REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 27 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024	
OBJETIVO (S)	Acompañamiento al Desarrollo Curricular del programa Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Omar H. Ossa B.	94.268.148	x			Astin- Sena	omar.ossa@sena.edu.co	3007782169		
2	Sandra Portilla López	34.568.587		x		Astin- Sena	sandraportilla@misena.edu.co	3122138624		
3	María del Pilar Torres			x		Astin- Sena	mplopez@sena.edu.co	3185218732		
4	Lina Marcela Crespo		x	x		Astin- Sena	lmcrespo@sena.edu.co	3188682432		
5	Carlos Julio Enríquez Quintero	94400716		x		Astin- Sena	Cjenriquez@sena.edu.co	3166273252		
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1-23		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de desarrollo curricular Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social Código 122107		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 27 de febrero de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente Bambú Centro Astin	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** ASTIN	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Estado de avance fichas		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Identificar el estado de avance de las fichas asociadas al programa de formación próximas a terminar etapa lectiva		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos lo(a)s instructores Pilar López Burbano, Sandra Portilla, Carlos Julio Enríquez Quintero por parte del programa de formación, Omar Hernán Ossa B. por parte del equipo de Desarrollo Curricular y Lina Crespo de la Coordinación académica.

1. Se expuso el diagnóstico del estado de avance de la ficha 2652847.
2. Se identificó la necesidad de establecer planes de acción frente a la debilidad identificada en estructuración de proyectos
3. Se identificó la necesidad de establecer plan de acción frente a la problemática asociado al cumplimiento de por lo menos el 75% de los resultados de aprendizaje para poder presentar las pruebas T y T.
4. Se adquieren compromisos de precisar el detalle del estado de avance de la ficha en cuestión puntualizando en: Competencias, resultados de aprendizaje, evidencias.

CONCLUSIONES

Se programa sesión para el día 05 de marzo a partir de las 2 pm.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Elaborar Acta de Reunión	Carlos Julio Enríquez Quintero	05 marzo de 2024
Participar en próxima reunión	Equipo ejecutor.	05 marzo 2024
Detallar el avance de la ficha en cuestión	Equipo de formación	05 marzo 2024

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

ACTA No. 2-24		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de desarrollo curricular Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social Código 122107		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 5 de marzo de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sala Bambú Centro Astin	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** ASTIN	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar los resultados de aprendizajes que se encuentran pendientes de ejecutar con los aprendices de la ficha 2652847 y 2652848. Levantar la información asociada a cada resultado de aprendizaje, para establecer un plan de contingencia para la ficha 2652847.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos lo(a)s instructores Sandra Portilla, Carlos Julio Enríquez Quintero y Maria del Pilar López Urbano, por parte del programa de formación, Omar Hernán Ossa B. por parte del equipo de Desarrollo Curricular y Lina Crespo de la Coordinación académica.

1. La instructora Maria del Pilar Lopez expuso el estado de las fichas 2552847 y 2652848, mostrando los RA evaluados hasta el momento y los faltantes.

2. El instructor Carlos Julio propone desde su experiencia profundizar y orientar a los aprendices para aterrizar las ideas propuestas en sus proyectos.

3. La coordinadora académica considera levantar la información asociada a cada RA de la ficha 2652847, para analizar los pendientes de ejecutar a la fecha y los tiempos destinados para ello, y determinar si estos son suficientes o no para llevar a cabo el desarrollo de los objetivos del programa de formación.

4. La coordinación académica, cita el miércoles 6 de marzo a reunión a los instructores Maria del Pilar López, Gloria Patricia Muñoz, Sandra Portilla, Oscar Betancourth, Carlos Julio Enríquez, Jhonier Clavijo y Claudia Marixa Duque, para evaluar el estado de la ficha y determinar plan de acción a seguir para cada resultado de aprendizaje.

5. Se adquieren compromisos de precisar el detalle del estado de avance de la ficha donde cada instructor debe presentarse con la siguiente información: Planeación estratégica, instrumentos de evaluación y claridad del tiempo en que termina el RA asociado.

6. La coordinadora Lina Marcela Crespo determina que inicialmente el instructor Carlos Julio Enríquez trabajara el desarrollo curricular con el acompañamiento del pedagogo Omar Ossa y las instructoras Sandra Portilla y Maria del Pilar Lopez continuarán con el desarrollo curricular para Tco. Emprendimiento con el acompañamiento del instructor Omar Ossa.

CONCLUSIONES

Se programa reunión para el día 06 de marzo a las 5 pm con coordinación académica y nueva sesión de desarrollo curricular para el día 12 de marzo a las 2:00 pm.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaborar Acta de Reunión	**Maria del Pilar Lopez Urbano**	11 marzo de 2024
Participar en próxima reunión	Equipo ejecutor.	12 marzo 2024

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Sandra Portilla	**Centro Astin**	Sandra Portilla
Carlos Julio Enríquez	**Centro Astin**	
Omar Ossa	**Centro Astin**	
Maria del Pilar López	Centro Astin	Maria del Pilar Lopez U.